

«شیوه نامه تدوین مقاله علمی جهت انتشار در فصلنامه پژوهش بین المللی»

پژوهشگران عزیز؛ با سلام

ضمن احترام؛ از اینکه فصلنامه پژوهش بین المللی را جهت انتشار زحمات پژوهشی انتخاب کرده‌اید، متشکریم. لطفاً مقاله خود را برابر دستورالعمل فصلنامه تدوین فرمایید. غلط‌آملائی بیش از ۵ مورد؛ بدون داوری موجب رد مقاله خواهد شد.

◀ قطعاً می‌دانید که فصلنامه پژوهش بین المللی، تمایل بیشتر برای انتشار مقالات پژوهشی دارد. مقاله پژوهشی مقاله‌ای است که برآیند یک کار پژوهشی باشد. همانند مقاله مستخرج از پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا رساله دکتری؛ لذا حتماً اطلاعاتی (توضیحاتی قابل بررسی) در خصوص پژوهشی بودن مقاله در صفحه اول (قبل از عنوان) برای فصلنامه بنویسید. به هنگام تدوین مقاله، ابتدا در (Word 2016, 2018, 2019) صفحه ورود را از قسمت تنظیمات صفحه، به صورت ۳ سانتی متر از هر طرف (بالا، پایین، چپ، راست) تنظیم نمایید. سپس با فونت B Nazanin و تماماً با رنگ سیاه نسبت به جانمایی مقاله خود اقدام نموده و توجه داشته باشید مقاله شما نباید کمتر از ۷۰۰۰ کلمه و بیشتر از ۱۱۰۰۰ کلمه (بدون احتساب چکیده و منابع) باشد. تیتراهای اصلی با فونت B Nazanin بُلد، سایز ۱۴ و متون عادی با فونت B Nazanin نازک، سایز ۱۴ تنظیم شوند (در صورت وجود زیر شاخه برای هر تیترا، از سایز ۱۳ و ۱۲ استفاده شود). فاصله سطرها از همدیگر الزاماً ۱/۳ سانتیمتر فاصله داشته و در نگارش، رعایت اصول نگارشی به ویژه استفاده از «نیم‌فاصله» الزامی است.

◀ ساختار مقاله پژوهشی:

۱- توضیحات:

الف) اطلاعاتی قابل بررسی مبنی بر پژوهشی بودن مقاله؛ در صورتی که مقاله برآیند یک کار پژوهشی نیست، در توضیحات ذکر بفرمایید. این توضیحات در مقاله پذیرش شده، درج نخواهد شد؛

ب) مشخصات کامل نویسنده یا نویسندگان به ترتیبی که باید در مقاله منتشر شود، با مشخص کردن نویسنده مسؤول (بُلد)، اعم از اسم کامل، شماره تماس، ایمیل، پست سازمانی، مرتبه علمی و رشته تحصیلی. (به فارسی و انگلیسی)؛ توجه داشته باشید که هر مقاله، فقط یک نویسنده مسؤول می‌تواند داشته باشد و حداکثر سه نویسنده همکار. به شرح ذیل:

- نام خانوادگی، نام، مرتبه علمی و رشته تحصیلی، پست سازمانی، ایمیل؛ شماره تماس. (فارسی و انگلیسی)؛

* نام خانوادگی، نام (نویسنده مسؤول). مرتبه علمی و رشته تحصیلی، پست سازمانی، ایمیل؛ شماره تماس.
(فارسی و انگلیسی)؛

- نام خانوادگی، نام. مرتبه علمی و رشته تحصیلی، پست سازمانی، ایمیل؛ شماره تماس. (فارسی و انگلیسی)؛

مثال:

- فرحی، حسین. استادیار حقوق بین الملل، عضو هیأت علمی دانشگاه آزاد اسلامی، farahihosseini@yahoo.com ، شماره همراه: ۰۹۱۲۰۰۰۰۰۰۰ (دکترای حقوق بین الملل).

- به انگلیسی

* معصومه، خسروآبادی (نویسنده مسؤول). دانشجوی دکتری حقوق بین الملل، دانشگاه آزاد اسلامی واحد تهران جنوب، ایمیل، شماره همراه: ۰۹۱۲۰۰۰۰۰۰۰

- به انگلیسی

۲- عنوان مقاله: ابتدای صفحه دوم (بعد از صفحه توضیحات) از سطر چهارم، عنوان مقاله را که همان عنوان پایان نامه یا رساله شماست با کمی اصلاح یا عیناً، به صورت کامل درج کنید. (فونت تیترا، سایز ۱۶) توجه داشته باشید؛ عنوان مقاله هرچقدر محدود به موضوع باشد، دقیق تر است.

۳- چکیده: چکیده، خلاصه‌ای مفید از پژوهش شماست (جان مطلب)؛ که خواننده را به خوبی متوجه کلیات موضوع می‌نماید. چکیده از سه قسمت تشکیل می‌شود: زمینه و هدف (بیان مسئله) - روش پژوهش و یافته‌ها - نتایج. (چکیده باید حداقل ۲۰۰ کلمه و حداکثر ۲۵۰ کلمه باشد و حتماً در یک پاراگراف، با مهارت علمی، تمامی آن سه بخش تدوین شود). (فارسی و انگلیسی؛ چکیده انگلیسی بعد از اتمام فهرست منابع درج شود).

۴- کلید واژگان: کلید واژگان، مفاهیم اصلی و کاربردی مقاله می‌باشد که کلیات تحقیق بر محور همین واژه‌های کلیدی تدوین شده و بهتر است حداقل ۵ و حداکثر ۷ واژه باشد.

کلیدواژگان می بایست در همان صفحه دوم با فاصله دو یا سه سطر از اتمام چکیده نوشته و با (-) از هم مجزا شوند.

۲-۲-۱- حمله سایبری به عنوان دفاع پیش گیرانه (فونت B Nnazanin ، سایز ۱۲، بُلد)

.....
(فونت B Nnazanin ، سایز ۱۴، نازک)

.....
۲-۲-۲- حمله سایبری به عنوان دفاع پیش دستانه

.....
(فونت B Nnazanin ، سایز ۱۴، نازک)

.....
۳- مسؤولیت دولت متخاصم در حمله سایبری (فونت B Nnazanin ، سایز ۱۴، بُلد)

۹- جمع بندی

در مقاله پژوهشی، بهتر است، یک مبحث با تیتیر مشخص که نشان دهنده‌ی رسیدن به هدف اصلی است را مشخص، و نسبت به جمع بندی مقاله اقدام شود. همانند کار پژوهش (پایان نامه یا رساله) که قبل از نتیجه گیری، فرضیه های اولیه با یافته ها مطابقت و نسبت به نقض یا تایید فرضیه تحلیل می شود.

۱۰- نتیجه گیری

نتیجه گیری یک سخن پایانی از مقاله است که خلاصه ای از مقدمه تا پایان، جمع بنده در آن ذکر می شود. در مقاله های پژوهشی بهتر است نتیجه گیری در حد یک یا کمتر از دو صفحه باشد. و اگر مقاله دارای پیشنهاد علمی است، در پایان نتیجه گیری ذکر شود.

۱۱- روش رفرنس دهی: روش رفرنس دهی باید به شیوه‌ی درون متنی (APA) باشد و از روش پاورقی در ذکر منابع

خودداری شود. مگر اینکه رفرنس مطلب، ارجاع به یک سایت باشد.

مثال: (نام خانوادگی، سال انتشار: شماره صفحه).

در صورت دو نویسنده: (فرحی و پیرقلی، ۱۴۰۰: ۱۵۰).

در صورت سه نویسنده و بیشتر: (نام خانوادگی نویسنده اول و همکاران، سال انتشار، شماره صفحه).

نقل قول مستقیم، حتما در داخل گیومه « متن » قرار گرفته و رفرنس آن ذکر شود.

برای متون فارسی: «.....» (پیرقلی، ۱۳۹۸: ۱۲۳).

متون برای انگلیسی: "....." (De schutter, 2019: 320).

سایز و فونت رفرنس فارسی: (فونت B Nnazanin ، سایز ۱۴، نازک)

سایز و فونت رفرنس انگلیسی: (فونت Times New Roman، سایز ۱۲، نازک)

تذکر: پاورقی در متن مقاله مخصوص توضیح یک متن یا نوشتن معادل انگلیسی یا لینک یک منبع اینترنتی می باشد، بدین معنی که پس از پایان متنی که نیاز به توضیح دارد یا واژه‌های که نیاز به نوشتن معادل انگلیسی دارد، پایان آخرین کلمه، از آپشن «فوت نوت» در مورد استفاده و توضیح آن را در پاورقی ذکر کنید. (سایز پاورقی در فارسی، ۱۰ و در انگلیسی ۹ باشد).

در خصوص ارجاع به منبع اینترنتی نیز: به صورت فوت نوت؛

رجوع شود به سایت.....؛ به آدرس:

<http://isijournal.ir>

تذکر مهم: در صورت تکرار یک منبع در همان صفحه یا صفحات متعدد، به هیچ وجه از واژه همان استفاده ننمایید. بلکه منبع را به صورت کامل ذکر کنید.

۱۲- فهرست منابع: فهرست منابع بعد از پایان نتیجه گیری و از اول یک صفحه جدید شروع شود. با رعایت ترتیب حروف

الفبا و به روش APA

– منابع و مأخذ

الف) منابع فارسی

کتاب: نام خانوادگی، نام. (سال انتشار) نام کتاب، مترجم، نوبت چاپ، جلد، شهر ناشر: اسم ناشر.

فرحی، حسین و پیرقلی، مهدی. (۱۴۰۰) پرونده هسته‌ای ایران از روند تا ماهیت، چاپ اول، قم: ابتکار دانش.

مقاله: نام خانوادگی، نام. (سال انتشار) عنوان مقاله، محل انتشار (نام فصلنامه)، دوره، شماره (صفحات).

فرحی، حسین و پیرقلی، مهدی. (۱۴۰۰) بررسی حقوقی وضعیت بین‌المللی نقض اصل منع استفاده زیان‌بار از سرزمین توسط دولت ترکیه با سد سازی بر روی رودهای بین‌المللی (با تمرکز بر سد ایلیسو)، پژوهش بین‌المللی، دوره سوم، شماره سوم (۱۷-۵).

ب - منابع انگلیسی (همانند منابع فارسی)

کتاب: نام‌خانوادگی، نام. (سال انتشار) نام کتاب، مترجم، نوبت چاپ، جلد، شهر ناشر: اسم ناشر.

مقاله: نام‌خانوادگی، نام. (سال انتشار) عنوان مقاله، محل انتشار (نام فصلنامه)، دوره، شماره (صفحات).

تذکر مهم: رعایت اخلاق پژوهش

پژوهشگر گرامی: علاوه بر رعایت همه جوانب اخلاق پژوهشی و علمی، برای پیش‌گیری از سرقت ادبی، لطفاً مقاله خود را از طریق شناسه و ایمیل مشابهت‌یابی ذیل، در سامانه مشابهت‌یابی وزارت علوم به آدرس <https://tik.irandoc.ac.ir> تست کرده و گواهی (PDF) آن را جهت بررسی به همراه مقاله ارسال فرمایید.

شناسه همانند جویی: MmpOx

ایمیل همانند جویی: isi@isijournal.ir

جهت آشنایی با نحوه بررسی مقاله توسط داوران و مدت زمان بررسی؛ حتما مقررات فصلنامه را دانلود و مطالعه فرمائید.

با آرزوی موفقیت

مهدی پیرقلی - سردبیر

۱۴۰۱/۰۲/۰۱